

(様式第5号)

事業収支予算書（遠足1回あたり）

※バス使用型および現地集合型1部ずつ作成

■ 収 入

項 目	金 額 (税込)	説 明
1 秋田市からの委託金	円	
2 団体自己資金	円	
3 実費徴収	@ 円 × 人	
	円	
4 その他	円	
合 計	円	

■ 支 出

※支出内容には、単価、人数、個数等の積算根拠をお書きください。

費目	支 出 内 容	金 額 (税込)
委 託 対 象 経 費	① バス 借 上 料	円
	② 施 設 利 用 料	円
	③ 賃 金	円
	④ 借 上 料	円

費目	支 出 内 容	金 額 (税込)
委 託 対 象 経 費	⑤ 諸謝金	
	円	
委 託 対 象 外 経 費	⑥ 事務経費	
	円	
	対 象 経 費 合 計	
		円
	支出合計（委託対象経費 + 委託対象外経費）	

※受付、PRに要する事務職員の人件費は③賃金に区分してください。