

アルヴェ・ネットワーク情報システム構築・運用事業業務委託仕様書

第1 主旨

この仕様書は、秋田市（以下「甲」という。）が受託者（以下「乙」という。）に委託する「アルヴェ・ネットワーク情報システム構築・運用事業（以下「事業」という。）」業務を円滑かつ効果的に処理するために定める。

第2 事業目的

秋田拠点センター・アルヴェ公共棟である秋田市民交流プラザ（以下「プラザ」という。）における、公共情報ネットワークシステムの契約期間の満了に伴い、新たなネットワーク情報システムを構築・運用するための業務を委託することを目的とする。

第3 委託業務の内容

1 アルヴェ・ネットワーク情報システム全体の構築

プラザの業務全般を管理運営しているネットワーク情報システムは、「クラウド型」で運用を行っており、現在主流となっている「クラウド型」を引き続き利用することで、汎用性・拡張性の高いネットワーク情報システムを維持し、常に最新のIT環境を整えること。

(1) システムの構成は、別紙1を参考とし、次の機能を備えること。

- ア インターネット機能
- イ メール機能
- ウ サイネージコントロール機能
- エ Webサイト機能
- オ ストリーミング機能
- カ 施設予約機能
- キ Wi-Fi機能
- ク 安全監視機能
- ケ 入館者数計測機能
- コ 自然科学学習館学習支援機能
- サ システム保守管理機能

(2) クラウドで提供するサービス内容を明確にするとともに、クラウドデータセンターは、日本の関係法令を遵守できる、国内の事業者とすること。

(3) システムの構築は、オープンソース等の一般的に普及している技術を利用することを基本とし、ベンダーロックインとならないように配慮す

ること。

- (4) 原則として、24 時間 365 日フルタイムでサービスを提供すること。
- (5) ネットワークは閉域性を保つこととし、VPN（バーチャル・プライベート・ネットワーク）やUTM（統合脅威管理）を導入するなど、万全のセキュリティ対策を講じること。
- (6) 自然災害やシステム障害に対しての、耐障害性対策を講じるとともに、障害時における代替ネットワークとの連携を考慮すること。
- (7) ネットワークの管理、ユーザーの管理、パスワードの管理等が、プラザ管理室で一元的に対応できること。
- (8) 様々なプロトコルに柔軟に対応できるようにするとともに、円滑に業務が実施できるよう、十分な帯域を確保するほか、将来の帯域増大の可能性にも配慮すること。
- (9) トラフィック情報を継続的に監視するなど、クラウドサービスの性能管理を常に行うことで、継続的に安定したシステムを維持できるようにすること。

2 クライアント機器の導入および設置

本業務を達成するために必要となるハードウェアやソフトウェア、それに付随する周辺設備等を導入すること。また、納入する機器については、別紙2の条件を満たすこと。

- (1) 機器の設置場所は次のとおりとする。
 - ア 秋田市民交流プラザ管理室（施設受付含む）
 - イ 駅東サービスセンター
 - ウ 市民交流サロン
 - エ 自然科学学習館
 - オ 子育て交流室

3 施設予約システムの構築

プラザ内の有料施設および附属設備の予約受付、予約管理、予約状況の閲覧、各種帳票の出力等に対応する施設予約システムを構築すること。

- (1) 窓口での予約受付、利用料金の金額確定等がスムーズにできること。
- (2) インターネットに接続された端末から、施設の空き状況の照会や予約申請が、24 時間いつでもできること。
- (3) 利用者の環境の多様性に配慮し、パソコン、スマートフォン、タブレットなど、マルチデバイス対応とするほか、Microsoft Edge、Firefox、chrome、safari などのモダンブラウザをサポートすること。
- (4) 施設の予約状況や空き状況などについて、詳細なデータとして集計分析できるようにするとともに、各種帳票として出力できること。

- (5) 利用料金の支払いについて、電子決済が導入された場合でも対応できるようにすること。
- (6) 現在のシステムのデータは、原則としてすべて移行すること。
なお、そのデータは CSV などの形式で甲から乙に提供するものとする。
- (7) 現状の機能については、別紙 3 を参照すること。
- (8) 職員向けの編集・更新マニュアルを準備すること。

4 公式ホームページの制作

デザイン、表現等に工夫を凝らし、分かりやすく、使いやすいホームページを制作すること。

- (1) 利用者の環境の多様性に配慮し、パソコン、スマートフォン、タブレットなど、マルチデバイス対応とするほか、Microsoft Edge、Firefox、chrome、safari などのモダンブラウザをサポートすること。
- (2) ホームページの管理・情報更新等は、プラザ職員が行うことを前提に、CMS（コンテンツマネジメントシステム）を搭載するなど、ブラウザ上で容易に処理できるようにすること。また、職員向けの編集・更新マニュアルを準備すること。
- (3) 現在のホームページの情報は、原則としてすべて移行すること。
- (4) 検索エンジンへのヒットに配慮するとともに、アクセス数、検索ワード等でアクセス解析できるような機能を有すること。
- (5) ページ階層はできるだけ少なくするとともに、アクセシビリティに配慮すること。

5 ソーシャルネットワークサービスの導入および運用の支援

公式ホームページは、施設の利用を促進するため、X や Facebook などのソーシャルネットワークサービスとの連携をはかること。

- (1) 導入したソーシャルネットワークサービスについて、効果的な運用ができるように、プラザ職員への指導・支援を定期的に行うこと。

6 W i - F i 環境の導入

プラザ内において、多くの台数の電子機器接続に対応できる、キャリアフリーの W i - F i 環境を整えること。現状の設置箇所を記載した、別紙 4 を参考にし、利用者がより快適に接続できるような設置台数とすること。

- (1) 利用者が安全、快適に接続できるものとする。また、苦情等が発生した場合に備え、迅速に対応する体制を整えるとともに、利用ログの蓄積および管理を適切に行うこと。
- (2) アクセスポイントについては、整備対象エリア周辺の環境や特性に応じて、有効伝送距離や同時接続数及び電波干渉への対応等を考慮したものを選定すること。また、プラザ内の景観を損なわないよう設置すること。

と。

(3) 利用時に何らかの手段により、ユーザー認証等のセキュリティ対策を行うことができること。

(4) 有害サイトへのアクセス制限等のフィルタリングができること。

(5) アクセスポイントの利用時間制限が設定できること。

(6) すでに整備している「AKITACITY_FREE_Wi-Fi」機能を維持するため、エヌ・ティ・ティ・プロトコル・プラットフォーム株式会社と「公衆無線 LAN 環境保守および認証機能利用」についての契約を締結し、費用を負担すること。

(7) 目的別のWi-Fi回線を準備すること。

ア 来館者用 (AKITACITY_FREE_Wi-Fi) 1本

イ 貸館利用者用 1本

ウ プラザ職員PC用 1本

7 安全監視体制の構築

プラザ内に複数の防犯カメラを設置することにより、施設利用者のマナーとモラル向上を促進するとともに防犯体制を整えること。

できるだけ死角が無いことを前提とした台数を設置すること。

(1) プラザ内の状況について、クライアントノートパソコンにおいて、常時、モニターで確認できること。

(2) カメラ画像は、リアルタイム再生のほか、過去の録画映像の再生等をできるようにすること。

(3) レコーダーは、カメラごとの映像を別々に記録することとし、2週間以上の保存が可能となるような容量とすること。

(4) 監視カメラのスペックについて

ア 画素数 130万画素以上

イ 画像圧縮方式 MPEGおよびJPEG（同時出力も可能）

ウ その他 暗部補正、逆光補正機能

8 入館者数の計測

プラザ内の入口（8カ所）に計測カウンターを設置することにより、日常的に入館者数を把握できるような体制を整えること。設置箇所については、別紙5のとおりとする。

(1) 指定時間帯、指定日、1週間単位、1か月単位でのデータ出力ができること。

(2) データの集計や分析の機能を有すること。

(3) 停電時でも予備電源等でカウンター数を保持できる機能を有すること。

(4) センサーについて

- ア センサー取付方法 壁設置型もしくは天井設置型
 - イ センサータイプ 赤外線センサーもしくはイメージングセンサー
- (5) カウンターについて
- ア カウント方式 双方向カウント 入場・退場別
 - イ 入力信号数（ゲート数） 8ゲート以上

9 システム全体の保守管理

システム全体を総合的かつ一元的に管理し、安定した運用を維持するため、システムを保守管理すること。

(1) 保守管理内容

- ア 故障箇所を発見して修理や部品交換を行うこと。
- イ プログラム等の維持管理を行うこと。
- ウ ソフトウェア等のバージョンアップを行うこと。
- エ ネットワークチューニング等の維持管理を行い、性能を維持すること。
- オ セキュリティホール発見時のパッチ適応作業を行うこと。
- カ 故障や異常が発生したときは、直ちに機器設置場所へ赴き、修理・調整を行い、速やかに使用可能な状態に復旧すること。また、障害原因を解析し、再発防止を図ること。
- キ 甲の問い合わせに迅速に対応できる体制を構築しておくこと。
- ク すべての物品について、動産総合保険等に加入すること。
- ケ 月に1回以上は訪問して、プラザ職員から運用状況を聞き取りし、サーバ室を点検するなどして稼働状況を確認すること。
- コ 委託期日終了時、現在のシステムのデータは、CSVなどの形式で乙から甲へ渡す等、原則としてすべて移行すること。

(2) 納入条件

- ア 事前設定・調整には、クライアント機器や周辺装置等の事前組立作業等を含むほか、プリンタドライバのインストールやIPアドレス設定等の作業を含むものとする。
- イ クライアント機器やケーブル等は基本的に新規敷設する。ただし、故障や劣化が見られない場合は、現在のシステム委託業者と協議のうえ、再使用してもよいこととする。

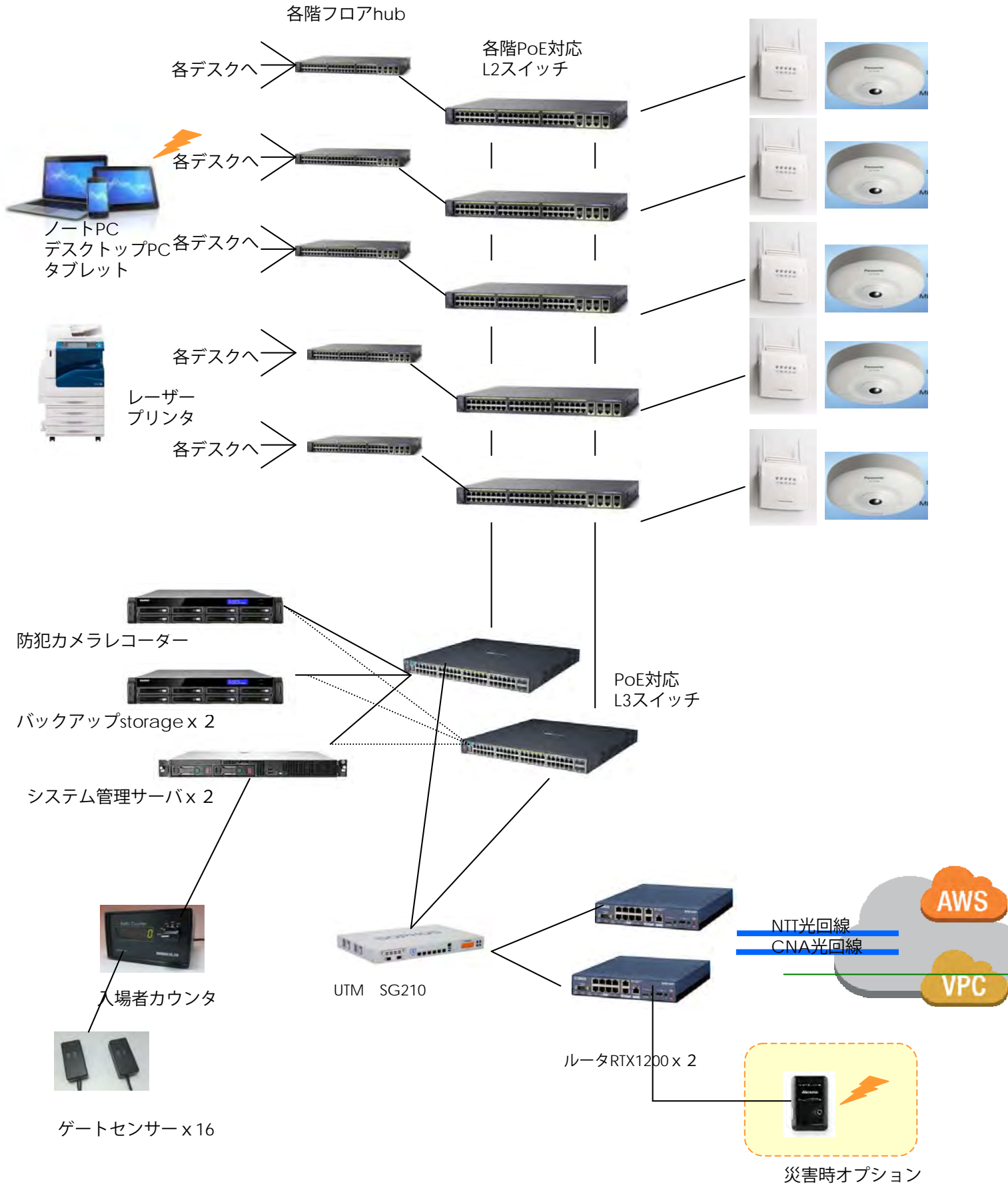
第4 委託期間

契約締結日の翌日から令和11年9月30日までとする。

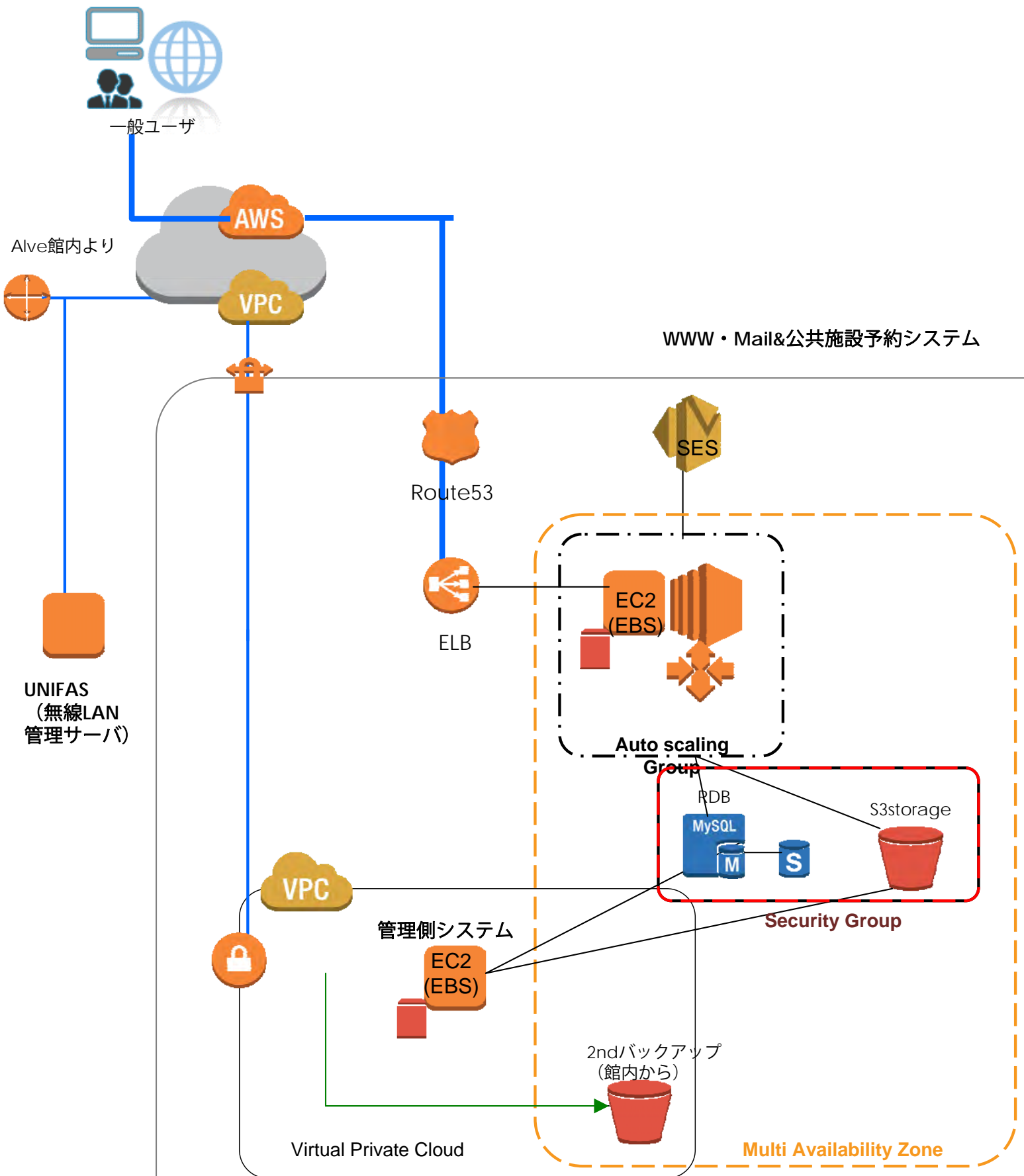
なお、業務内容は、令和6年10月1日には一般に供用を開始すること。

別紙1 ネットワーク構成 (ALVE内)

各フロア：無線LANAP
防犯カメラ



■ネットワーク構成（クラウド）



クライアント機器の導入について

【基本要件】

1 クライアント機器名称および数量

- (1) ノートPC（職員業務利用）・・・27台以上
- (2) デスクトップPC（市民利用用）・2台以上
- (3) タブレット（職員業務利用）・・・iOS、またはAndroid5台以上
- (4) レーザープリンタ・・・・・・・カラー2台以上、モノクロ2台以上
- (5) ネットワーク機器・・・・・・・提案台数
- (6) サーバ機器・・・・・・・提案台数
- (7) 監視カメラ機器・・・・・・・30台以上

2 OSおよびソフトウェアについて

(1) OSについて

Microsoft Windows11 Pro (64bit)

(2) ソフトウェアについて

以下のソフトウェアをインストールすること。

ア Microsoft Office Home&Business の最新版

イ ジャストシステムの一太郎およびATOKの最新版

ウ PDF作成・編集ソフト

エ セキュリティ対策ソフト

なお、特定のノートPCには以下のソフトウェアもインストールすること。

オ Adobe Creative Cloud コンプリートプラン（1台分）

カ AutoCADの最新版（1台分）

(3) ノートPCのスペックについて

ア CPU 第11世代 Core i3以上

イ メモリ 8GB以上

ウ HDDまたはSSD 128GB以上

エ モニタ 15インチ以上

オ その他 無線LAN対応、マウス、キーボードにテンキーがついていること。DVDドライブは本体になくてもよいが、その場合はUSB接続のドライブを用意すること。

(4) デスクトップPCのスペックについて

- ア CPU 第11世代 Core i3以上
- イ メモリ 8GB以上
- ウ HDDまたはSSD 128GB以上
- エ モニタ 21インチ以上
- オ その他 無線LAN対応、マウス、キーボードにテンキーがついていること。DVDドライブは本体になくてもよいが、その場合はUSB接続のドライブを用意すること。再起動すれば初期状態に設定が戻るようにすること。

(5) タブレットのスペックについて

- ア OS iOS16以上、またはAndroid12以上、またはWindows 11以上
- イ ディスプレイ 8インチ以上
- ウ 記憶容量 16GB以上
- エ 通信方式 IEEE802.11ac/a/b/g/n/ac、Bluetooth
- オ その他 LTEなど通信キャリアへの接続は必要ない。

(6) カラープリンタのスペックについて

- ア 印刷方式 レーザー方式
- イ 印刷速度 モノクロ A4：25枚／分以上
カラー A4：25枚／分以上
- ウ 用紙サイズ A3／B4／A4（その他も可）
- エ その他 ネットワーク接続が可能なこと
カセットに収納した用紙で、自動両面印刷が可能なこと。
ネットワークスキャナ機能を有すること。
手差し印刷機能を有し、両面印刷が可能なこと。（厚紙対応）

(7) モノクロプリンタのスペックについて

- ア 印刷方式 レーザー方式
- イ 印刷速度 モノクロ A4：25枚／分以上
- ウ 用紙サイズ A3／B4／A4（その他も可）
- エ その他 ネットワーク接続が可能なこと
カセットに収納した用紙で、自動両面印刷が可能なこと。
手差し印刷機能を有し、両面印刷が可能なこと。（厚紙対応）

(8) ネットワーク機器、サーバ機器、監視カメラ機器、その他

上記のほか、本業務に必要な機材を提案すること。

施設予約システムの構築について

現状の機能一覧

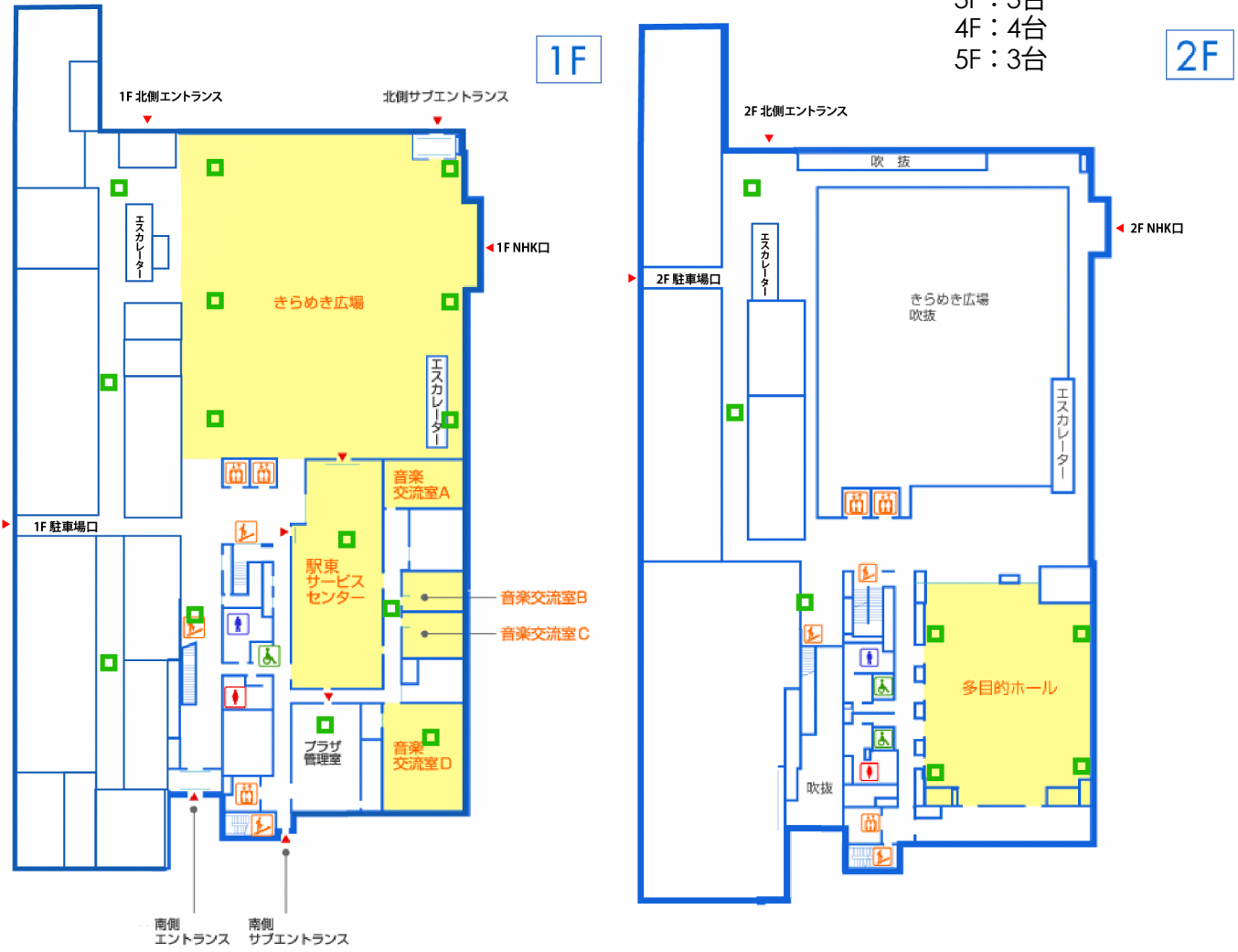
大分類	小分類	機能要件
1 施設ポータル機能	1 空き状況の検索／予約	施設の空き状況の検索や予約ができること。
	2 予約内容の確認	予約内容を確認できること。
	3 利用登録	新規の利用者登録や利用者登録情報の参照、変更、廃止などができること。
	4 利用案内など	利用案内は、少なくとも、以下のコンテンツを用意すること。 ①利用規約 ②利用方法 ③ヘルプ
	5 掲示板機能	利用者に向けたお知らせを随時提供できること。
	6 利用実績	年間の施設ごとの利用実績を集計し、印刷出力ができること。
2 空き状況の検索／予約	1 検索パターン	以下の空き状況検索を用意することで、空き状況照会画面にたどり着くことを容易にすること。 ①施設名称から検索 ②利用目的から検索 ③施設分類から検索 ④利用日から検索 上記の検索結果として、以下の情報が一覧形式で得られること。 ①検索条件に該当する施設の名称 ②施設案内情報へのリンク 一覧形式で取得した施設の中から、必要な施設を選択することにより、空き状況照会画面を表示することができること。
	2 施設案内	検索結果として表示された施設一覧と、施設案内の情報ページをリンクすること。
	3 空き状況照会	(1) 空き状況照会画面の表示内容は、主に次のとおりとすること。 ①カレンダー ②空き状況 ③施設情報のリンク ④特記事項(受付期間、使用上の注意等を表示) (2) 空き状況照会画面上に表示されるカレンダー

	<p>の日付を選択することにより、選択した日付の空き状況を直ちに表示することができること。</p> <p>(3) 空き状況の表示パターンを以下より選択できること。</p> <p>①全部屋の1日の空き状況</p> <p>②各部屋の数週間の空き状況</p>
<p>4 随時予約 (先着順予約)</p>	<p>(1) 施設予約の機能としては、主に次のとおりとすること。</p> <p>①利用者を識別する情報を入力し確認する。</p> <p>②施設、時間帯を指定し複数件について、1回の申請で予約を行うことができる。</p> <p>③1日を複数区分の時間枠で予約できる。また、予約させないこともできること。</p> <p>④複数の部屋を予約することができる。また、予約させないこともできること。</p> <p>⑤別途環境を整備することで、マルチペイメント等を利用しての支払いに対応できる準備をする。</p> <p>⑥予約確認画面では、施設個々の利用料金と合計料金を表示すること。</p> <p>⑦申込された予約を仮予約として扱うことができること。</p> <p>(2) 予約の際、利用者のIDとパスワードにより認証できること。</p> <p>(3) 施設に付帯する備品等も予約できること。</p> <p>(4) 受付メディア別(窓口、PC、スマートフォン、タブレットなど)にさまざまな予約制限ができること。制限する機能は、主に次のとおりとする。</p> <p>①1申請における予約件数の上限を制限する。</p> <p>②同一利用者が同一時間帯において複数施設を予約することを制限する。</p> <p>③隣り合った施設において、類似した利用目的での予約を制限する。</p> <p>④メンテナンス等で利用できない日の予約を制限する。</p> <p>(5) 予約にかかる施設および設備の料金を計算し、施設個々の利用料金と合計料金を表示することができること。なお、営利、非営利の別にも対応で</p>

		<p>きること。</p> <p>(6)口座振替等による料金の支払いを行うことができるよう対応すること。</p>
3 予約内容の確認	1 予約の確認／追加・変更・取消など	<p>利用者が利用者ID・パスワードでログインし、予約内容を確認できること。</p> <p>また、確認は複数の予約を一覧画面にて表示することができ、その画面から、予約の追加・変更などの操作ができること。</p> <p>主な機能は次のとおりとすること。</p> <p>(1)日時、施設名、設備名等の表示</p> <p>(2)使用料金、支払方法等の表示</p> <p>(3)注意事項等の表示</p>
4 利用登録	1 新規利用登録	利用者自身がインターネットで利用者登録ができること。
	2 利用情報の参照／変更／取消	利用者登録済みの利用者がインターネットで登録情報の参照、変更、廃止が行えること。
5 お気に入り機能	1 お気に入りの管理	通常の検索パターンを通さずに、施設の空き状況を表示できること。
6 メール通知	1 電子メールによる通知機能	予約処理(登録/取消)を行った状況を利用者が即時に把握できるよう、電子メールによって通知できること。
7 その他機能	<p>1 予約のりしろ機能</p> <p>2 イベントスケジュール掲載機能</p> <p>3 支払い催促メール機能</p> <p>4 予約報告メール機能</p> <p>5 利用人数入力機能</p> <p>6 駐車場管理機能</p> <p>7 サイネージ掲載機能</p> <p>8 許可書、申請書、領収証、変更、取消、駐車許可証発行機能</p>	

1F：14台
 2F：7台
 3F：3台
 4F：4台
 5F：3台

無線LANアクセスポイント配置箇所



別紙5 入館者数計測カウンター配置箇所

赤外線 | サーマル

1F：3ヶ所 | 2ヶ所

2F：2ヶ所 | 1ヶ所

赤外線センサー

サーマルセンサー

